

П Р И К А З

«02» 11 2022 г.

№ 1/724

г. Самара

**«О внесении изменений по охране труда
в должностные инструкции работников
университета»**

В соответствии с требованиями **Х раздела Трудового кодекса РФ** и приказа Ректора СамГТУ от 07.04.2022г. № 1/192 «О назначении должностных лиц, ответственных за организацию охраны труда в университете»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Проректорам, директору АСА, директорам филиалов, институтов, деканам факультетов, заведующим кафедр, заведующим лабораторий, начальникам (директорам) центров, начальникам управлений, отделов и служб, всем руководителям структурных подразделений университета в срок до 01.01.2023г.:

1.1. Внести изменения (убрав предыдущие требования) в должностные инструкции руководителей и их заместителей, включив в раздел «обязанности» вопросы по охране труда п.3.1. - 3.24. из приказа ректора от 07.04.2022г. № 1/192 «О назначении должностных лиц, ответственных за организацию охраны труда в университете».

1.2. Внести изменения (убрав предыдущие требования) в должностные инструкции работников (подчиненных), включив в обязанности следующие пункты:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;
- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемого оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй статьи 227 ТК РФ, требований

охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

1.3. Изучить и выполнить требования ранее изданных приказов ректора от 01.04.2022г. № 1/175 «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда»; № 1/177 «О разработке и актуализации документов по охране труда»

2. Руководителю службы охраны труда оказать методическую помощь руководителям подразделений в переработке должностных инструкций.

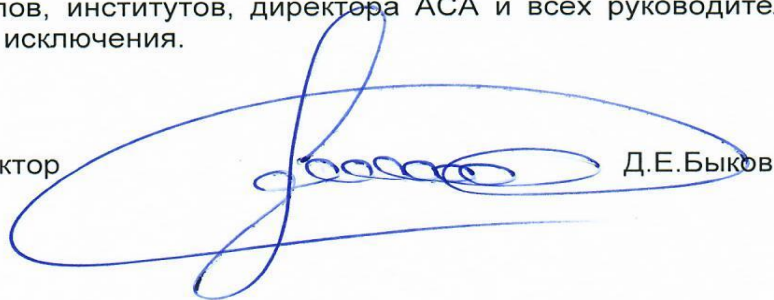
3. Проректорам по подчиненности организовать исполнение данного приказа в курируемых структурных подразделениях.

4. Начальнику управления информации и телекоммуникаций Саушкину И.Н. разместить настоящий приказ на интернет-сайте СамГТУ в разделе «Официальные документы», «охрана труда».

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на первого проректора-проректора по научной работе Ненашева М.В.

6. Заведующей канцелярией Сороколетовой Е.С. настоящий приказ довести до директоров филиалов, институтов, директора АСА и всех руководителей структурных подразделений без исключения.

Ректор



Д.Е.Быков

Проект вносит:

Руководитель службы охраны труда



_____ В.М. Сидоров

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор- проректор по научной работе


_____ М.В. Ненашев

Начальник правового управления


_____ А.Н. Иванова

Председатель профсоюзного комитета работников


_____ В.Н. Трофимов

Исполнитель:
Сидоров В.М. тел. 332-42-22